

## POLITICA SA 8000

La Direzione ha liberamente definito un insieme di regole per garantire che i propri servizi siano realizzati nel rispetto dei lavoratori e di criteri etici ispirati a convenzioni internazionali e conformi alla norma SA 8000, quali:

- le convenzioni ILO (International Labour Organization);
- la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani;
- la Convenzione Internazionale sui Diritti dell'Infanzia dell'ONU;
- la Convenzione delle Nazioni Unite per eliminare tutte le forme di discriminazione contro le donne.

Pertanto tutte le aziende dovranno:

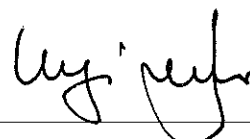
- conformarsi a tutti i requisiti della Norma SA 8000: non utilizzare lavoro infantile o lavoro obbligato; promuovere e migliorare le condizioni di salute e sicurezza in tutti i luoghi di lavoro e di benessere fisico e psichico dei propri lavoratori; rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva; contrastare ogni forma di discriminazione e disparità di trattamento; condannare tutte le condotte illegali e applicare misure disciplinari progressive; applicare in modo completo ed imparziale il CCNL a tutti i dipendenti corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi.
- conformarsi alle leggi nazionali, agli impegni sottoscritti e a rispettare i documenti internazionali elencati nella Norma SA 8000;
- migliorare con continuità la performance sociale dell'azienda;
- documentare, implementare, attivare, e comunicare a tutto il personale la politica;
- rendere accessibile e comunicare a tutte le parti interessate interne ed esterne informazioni e documentazione del Sistema di Responsabilità Sociale;
- riesaminare periodicamente l'adeguatezza, appropriatezza ed efficacia della politica, delle procedure e dei risultati di performance per i requisiti della Norma SA 8000;
- fornire adeguata formazione ai lavoratori;
- esaminare le problematiche dei dipendenti e parti interessate riguardanti non conformità rispetto alla politica e ai requisiti della Norma SA 8000;
- attuare rimedi ed azioni correttive appropriate alle non conformità evidenziate;
- valutare e selezionare i fornitori anche in base alla loro capacità di rispondere ai requisiti della Norma SA 8000;

L'Alta Direzione, per raggiungere gli obiettivi della Politica definita ha nominato il Social Performance team e un Comitato per la salute e la Sicurezza ed ha stabilito che il personale scelga un Rappresentante per facilitare le relazioni con la Direzione sui temi della Responsabilità Sociale.

Il presente documento è reso noto a tutto il personale tramite intranet aziendale, sito internet e nelle bacheche aziendali e a disposizione del pubblico, se richiesto.

Il Social Performance Team verifica che la Politica sia compresa ed attuata da tutto il personale e gli elementi della Norma SA 8000 siano applicati.

L'Alta Direzione



## Riferimenti e i recapiti

- RINA Services S.p.A. - Via Corsica 12, Genova – Italy
- Social Accountability Accreditation Services - 15 West 44th Street, 6th Floor - New York, NY 10036  
Tel: +1-(212)-391-2106 - Email: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)

*Handwritten signature*

